

УЧТЕНО  
мнение Совета школы  
протокол №2 от 15 декабря 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ «СОШ №3»  
Милькова Г.А.  
«18» декабря 2017 г. приказ №254

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о классном родительском комитете

#### 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012.№273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Коряжмы» (далее – Учреждение) и регламентирует деятельность родительского комитета, являющегося одним из коллегиальных органов управления Учреждения.

1.2 Родительский комитет избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) обучающихся.

1.3 В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.4 Предложения родительского комитета, содержащиеся в его решениях, подлежат обязательному рассмотрению администрацией или Советом школы. Другими органами школьного самоуправления с сообщением о результатах такого рассмотрения председателю родительского комитета.

#### 2. Задачи родительского комитета

Деятельность родительского комитета направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
- содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении классных и общешкольных мероприятий.

#### 3. Функции родительского комитета.

3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательных отношений;
- привлечении родителей (законных представителей) обучающихся к организации внеклассной и внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися;
- организации и проведении классных родительских собраний.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования, в опросах пропаганды школьных традиций и уклада школьной жизни.

3.3. Оказывает помощь:

- классному руководителю в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;

- администрации в организации и проведении родительских собраний.

3.4. Контролирует совместно с администрацией Учреждения организацию и качество питания, медицинского обслуживания обучающихся.

3.5. Вносит предложения на рассмотрение администрации Учреждения по вопросам организации образовательного процесса.

3.6. Взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также проведения классных и общешкольных мероприятий.

#### **4. Права родительского комитета.**

Родительский комитет имеет право:

4.1. Обращаться к администрации Учреждения и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся;

- представителей администрации и педагогического коллектива.

4.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов Учреждения;

- организации деятельности блока дополнительного образования детей.

4.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов Учреждения.

4.5. Вносить предложения на рассмотрение администрации Учреждения о поощрениях

обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.6. Разрабатывать и принимать:

- положение о родительском комитете;

- план работы комитета;

4.7. Выбирать председателя родительского комитета, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.8. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности; прекращении полномочий председателя родительского комитета и его заместителя.

#### **5. Ответственность родительского комитета.**

Родительский комитет несет ответственность:

- за выполнение плана работы;

- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам Учреждения;

- выполнение принятых решений и рекомендаций;

- установление взаимодействия между администрацией Учреждения и родителями

(законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

#### **6. Порядок организации деятельности родительского комитета.**

6.1. В состав родительского комитета входят 3 – 5 представителей от класса.

Родительский комитет избирается ежегодно на родительских собраниях классов в начале каждого учебного года.

6.2. Председатель родительского комитета или его заместитель входят в состав общешкольного родительского совета Учреждения.

6.3. Родительский комитет работает по плану, утвержденному на классном родительском собрании в начале учебного года.

6.4. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

6.5. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов комитета.

6.6. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.7. Непосредственное руководство деятельностью родительского комитета осуществляет его председатель, который:- обеспечивает ведение документации комитета;

- координирует работу комитета;

- ведет заседания комитета;

6.8. О своей работе родительский комитет отчитывается на классном родительском собрании по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.9. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

6.10. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний.